

## CANVAS PARA DISEÑO ENTORNO ORGANIZACIONAL DE APRENDIZAJE

TIPO DE ORGANIZACIÓN	RECURSOS
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Departamento Formación profesional, coordinación, etc de todos los miembros adscritos al mismo</li> <li>- 8 Integrantes</li> <li>- Competencia digital: Conocimiento a nivel de usuario de ofimática e Internet</li> <li>- Edad media: 50 años</li> <li>- Grupo formal</li> <li>- Tipo de relación entre miembros: No heterogénea, existen algunos corpúsculos con relación fuera del centro y otros miembros no tienen este tipo de relación, solo se relacionan en centro</li> </ul>	<p><b>¿Con que recursos cuenta la organización para construir/mejorar su OLE (herramientas, personas, tiempos...)?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recursos personales: profesorado motivado para ser cualificado en déficit TICS</li> <li>- Recursos tecnológicos: 4 ordenadores, cañón para exposiciones, 1 ordenador portátil</li> <li>- Recursos materiales: instalaciones de departamento</li> <li>- Recursos tiempo: profesorado con horario disponible para ser formado</li> </ul>

### ¿COMO ES SU OLE ACTUAL?

FUENTES DE INFORMACION	CREACION DE CONTENIDOS	COMUNICACIÓN ( PLN)	NECESIDADES
<p><b>¿Donde accede a la información?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Material en formato escrito, libros, webs.</li> <li>- Cursos de formación</li> </ul> <p><b>¿Como la gestiona?</b></p> <p>Nivel básico solo uso Microsoft office</p>	<p><b>¿Dónde modifica la información?</b></p> <p>Usando Microsoft office, nivel usuario</p> <p><b>¿Qué tipos de contenidos crea?</b></p> <p>Presentaciones usando PowerPoint, Prezi</p> <p><b>¿Qué herramientas usa?</b></p> <p>Microsoft office, Prezi</p>	<p><b>¿Dónde se relaciona con otras personas u organizaciones?</b></p> <p>Comunicaciones interiores centro formal, sala de profesores.</p> <p>Comunicaciones exteriores formal, correo electrónico, sala de profesores</p>	<p><b>Para pasar del OLE real al OLE ideal ¿Qué necesita la organización (herramientas, formación, otros materiales o recursos)?</b></p> <p>Formación de profesorado en TICS, así como mayor conocimiento en gestión y elaboración de forma mas correcta</p>

		<p><b>¿Qué canales usa?,</b></p> <p>Boca a boca, twitter ( informal ) , correo electrónico ( formal )</p> <p><b>¿Cuándo y como lo hace?</b></p> <p>Vía formal, cuando lo requiere la ocasión, vía informal a menudo</p>	<p>y eficaz de la información para crear contenidos de mayor calidad</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- crear twitter del departament o para mejorar la comunicaci ón externa e interna</li> <li>- crear pagina Web del departament o</li> <li>- crear plataforma tipo moodle para que alumnado pueda encontrar contenidos relacionados con su estudio</li> </ul>
--	--	---	---

### ¿COMO DEBE SER SU OLE?

<b>FUENTES DE INFORMACION</b>	<b>CREACION DE CONTENIDOS</b>	<b>COMUNICACIÓN ( PLN )</b>	<b>ACTIVIDADES</b>
<p><b>¿Qué tipo de información necesita?</b></p> <p>- información mas actualizada, mejorada y mejor gestionada por herramientas TICS, compartir y elaborar información con centros afines</p>	<p><b>¿Qué tipo de contenidos necesita crear y con que finalidad?</b></p> <p>Los específicos de cada asignatura que compone el departamento con la finalidad de facilitar tanto el aprendizaje como la enseñanza, llegando a alcanzar un nivel de calidad</p>	<p><b>¿Con quien debe de conversar?</b></p> <p>Dirección del centro, miembros del departamento, alumnado</p> <p><b>¿Cuál es su red? ..¿Y su comunidad?</b></p> <p>Redes de comunicación profesorado wats up , boca a boca</p>	<p><b>¿Qué es necesario hacer para alcanzar el OLE ideal?</b></p> <p>Formación de profesorado en TICS y gestión de formación de manera correcta para llegar a crear contenidos de mejor calidad</p>

<p><b>¿Qué fuentes de información debería de incorporar?</b></p> <p>Webs, Blogs, Wikis de centros afines</p> <p>Repositorios Open Access</p> <p><b>¿Con que herramientas debería de gestionar esta información?</b></p> <p>Symbaloo, Exelearning, Moodle</p> <p><b>¿Quién debería de encargarse?</b></p> <p>Cada miembro del departamento</p>	<p><b>¿Qué herramientas debería usar?</b></p> <p>Twiter para comunicaciones con alumnos o profesores</p> <p>Pagina Web para exponer novedades y facilitar comunicación con otros centros afines, etc</p> <p>Plataforma pejm. Moodle para consulta y estudio</p> <p>Uso mayor de Prezi y otras herramientas de presentación , como Poowton</p> <p>Creación de contenidos audiovisuales y mayor uso de contenido audiovisual. Usando youtube, Vimeo</p> <p><b>¿Quién debería crear los contenidos?</b></p> <p>Cada miembro del departamento</p>	<p>Redes de comunicación profesorado alumnado twiter, blog</p> <p>Profesorado que este involucrado así como Dirección y alumnado</p> <p><b>¿Qué herramientas y canales debe de usar?</b></p> <p>Boca a boca, Facebook, catsup twiter</p>	<p><b>¿Qué actividades y estrategias hay que poner en marcha para ello?</b></p> <p>Solo formación, el profesorado esta altamente motivado en aprendizaje y subsanación de errores mediante nuevas técnicas</p>
---	---	--	--