



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales
Primer semestre - Jornada Nocturna
Secciones: C, D
Curso: Comunicación y Lenguaje
Código: 204
Docente: M.A. Gustavo Adolfo Pardo

Tema:	Elementos de Normativa y gramática
Material de Consulta:	Texto: Comunicación y Lenguaje. Autor: Carlos Velásquez Págs. Texto: Algunos elementos de normativa y de gramática de usos. Autor: Carmen Rosa Pineda

Recuerde:

Los verbos "aperturar", "direccionar", "gerenciar", "repcionar", "legitimizar", "camuflajear" y "agendar" NO existen, no los usen.

«Cayó» es de «caer»: «Cayó al mar». «Calló» es de «callar»: «Se calló, no habló más». «Vez» es de «esta vez». «Ves» es de «ver»: «¿Me ves?».

"Un", "dos", "tres" y "seis" no llevan tilde por ser monosílabos, pero sí se tildan "veintiún", "veintidós", "veintitrés" y "veintiséis".

"Reiniciar" y "reanudar" no son sinónimos. La primera significa "volver a iniciar"; la segunda, "continuar lo pendiente".

Has" = del verbo haber.

"Haz" = del verbo hacer.

"Más" = Cantidad.

"Mas" = Pero/sin embargo.

"Aún" = Todavía.

"Aun" = Incluso.

No es "nadien" es "nadie". No es "rampla" es "rampa". No es "iendo" es "yendo". No es "asolapado" es "solapado". No es "ataul" es "ataúd".



No creo que el hombre atractivo de la valla (publicidad), vaya (verbo ir) luego brinque la valla (cerca) solo para comerse una baya (fruto).

"Continuo" es un adjetivo; "continuó" es pasado y "continúo" es presente.

La única grafía correcta del gerundio de "IR" es «yendo». Ej. Estoy yendo a tu casa. Nunca digan "iendo", "llendo" esas palabras no existen

Diferencia entre "tú" y "tu":

Tú (con tilde) = pronombre.

Tu (sin tilde) = adjetivo posesivo.

Ej. "No eres tú, es tu ortografía".

"Hay" = Haber.

"Ahí" = Lugar.

"Ay" = Expresión.

"Ahy" = NO existe.

"Ai" = Eu se te pego.

"Haya" = Haber.

"Halla" = Encontrar.

Allá = Lugar.

Diferencia entre "aún" y "aun":

Aún = Todavía. Ej. No he comido aún.

Aun = Incluso. Ej. Saludo a todos, aun a los que me caen mal.

"Fue" y "dio" nunca llevan tilde.

No es lo mismo "bebés y mamás" que "bebes y mamas".

¿Ven la importancia de las tildes?

"Hechar" no existe, lo correcto es "echar".

Hecho: del verbo hacer. Ej. Ya el daño está hecho.

Echo: del verbo echar. Ej. Te echo de menos.



Es «encima» (adverbio) o «enzima» (proteína). «Ensimá» NO existe.

«Ay» es una interjección: ay, qué dolor. «Ahí» es «en ese lugar»: ahí está la salida. «Hay» es de «haber»: hay pan. ¡Ay!, ahí hay un error.

Se escriben separadas palabras como "por favor", "o sea", "de repente", "de pronto", "de acuerdo", "ni siquiera", "no sé", "a ti"

ACENTUACIÓN

1. El alfabeto

Las 28 letras de que consta el alfabeto se dividen en consonantes y vocales. Las consonantes no pueden pronunciarse solas, necesitan la ayuda de las vocales; por su parte, las vocales pueden pronunciarse solas y a veces forman grupos entre ellas mismas, sin la necesidad de las consonantes.

Las vocales se dividen en **fuertes** (a, e, o) y **débiles** (i, u)

2. Diptongos

Se llama así a la reunión de dos vocales que se pronuncian en una sola emisión de voz. Los diptongos que son catorce en total, se pueden formar de la siguiente manera:

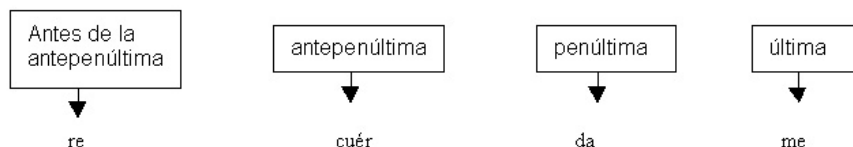
FUERTE + DÉBIL	DÉBIL + FUERTE	DÉBIL + DÉBIL
AI → cai-ga, bai-le	IA → via-je, Fran-cia	IU → triun-fo, ciu-dad
EI → seis, pei-ne, ley	IE → pie-za, tie-nes	UI → cui-da-do, hui-da
OI → oi-go, voy	IO → Dios, o-dio	La fuerza de la voz recae en la segunda vocal.
AU → cau-sa	UA → cual, a-gua	
EU → feu-do, Eu-ro-pa	UE → sue-lo, jue-go	
OU → Sou-za	UO → ar-duo, cuo-ta	
La fuerza de la voz recae en la primera vocal	La fuerza de la voz recae en la segunda vocal	
Fuerte → Débil	Débil → Fuerte	Débil → Débil

3. Las sílabas

Se llama sílaba al conjunto de letras que se pronuncian en una sola emisión de voz. Dependiendo de su número y de sílabas, las palabras pueden ser: 1) Con una vocal, monosílabas, 2) Con dos, bisílabas, 3) Con tres, trisílabas, y 4) Con cuatro en adelante, polisílabas.



Las sílabas dentro de cada palabra, se cuentan de derecha a izquierda:



Con el objeto de dividir correctamente las palabras, es aconsejable recordar que:

- 4.1. Una consonante entre dos vocales, va con la última. Ejemplo: a-ma
- 4.2. Las consonantes dobles (ch, ll, rr) no se separan y siempre pertenecen a la misma sílaba. Ejemplo: me-cha, ca-ba-llo, ca-rro
- 4.3. La sílaba des no se descompone. Ejemplo: des-ba-ra-tar
- 4.4. Lo mismo ocurre con las sílabas nos y vos. Ejemplo: nos-o- tros, vos- o –tros

4. Hiatos

Un hiato es la secuencia de dos vocales que no se pronuncian dentro de una misma sílaba, sino que forman parte de sílabas consecutivas.

Ejemplos: *te – a – tro, a – é – re – e, vi – gí – a, ve – o, sa – lí – as.*

5. Tipos de acentos

Se llama acento a la mayor elevación de voz, que recae en una sílaba al pronunciar una palabra. El acento puede ser prosódico, ortográfico, diacrítico, y enfático.

Acento prosódico

Es el que va en todas las palabras por el hecho natural de pronunciarlas. Según el acento prosódico, las palabras se dividen en:

Agudas

Aquellas que llevan el acento prosódico en la última sílaba (ven-cer)

Graves

Aquellas que llevan el acento prosódico en la penúltima sílaba (me-sa)

Esdrújulas

Aquellas que llevan el acento prosódico en la antepenúltima sílaba (médico)

Sobreesdrújulas



Aquellas que llevan el acento prosódico antes de la antepenúltima sílaba (pá-ga-me-lo).

Acento ortográfico

Es el que se representa con una tilde (´), es decir que se escribe. Esto sucede en los siguientes casos:

- Palabras **agudas terminadas en n, s o vocal** (corazón, compás, café)
- Palabras **graves que no terminen en n, s, o vocal** (versátil, túnel, azúcar)
- **Todas** las palabras **esdrújulas y sobreesdrújulas** (médico, exámenes, permítemelo)

Acento diacrítico

Aunque las palabras de una sola sílaba no se acentúan, porque lógicamente el acento prosódico cae en la última sílaba que tienen, se deben acentuar con el llamado acento diacrítico cuando deben distinguirse de otras de igual escritura, pero diferente significado y función.

También existen otras palabras que llevan este tipo de acento. Ejemplos:

más (adverbio de cantidad)

mas (conjunción)

él (pronombre personal)

el (artículo)

sí (afirmativo)

si (condicional)

sé (flexión de **ser** y/o **saber**)

se (reflexivo)

aún (adverbio)

aun (conjunción)

té (planta aromática)

te (pronombre)

dé (flexión de dar)

de (preposición)

éste (pronombre)

este (adjetivo demostrativo)

sólo (adverbio)

solo (adjetivo)



mí (pronombre)

mi (adjetivo posesivo)

Acento enfático

En ciertas construcciones, algunos adjetivos, pronombres y adverbios adquieren un valor expresivo destacable y se pronuncian con énfasis o fuerza particular. Para indicarlo, en esos casos se acentúan ortográficamente aunque no corresponda por reglas. Ejemplo:

Que (sin tilde) es pronombre (“el cual”): Seguí el consejo que me dió

Que (sin tilde) es conjunción (“por ello”): Sabe tanto que aprobará

Que (sin tilde) es conjunción (“lo siguiente”): Dijo que yo lo encauzaría

Que (sin tilde) es conjunción (“y”): Justicia pido, que no gracia

Qué (con tilde) en pregunta directa: ¿Qué importa eso ahora?

Qué (con tilde) en pregunta indirecta: Dime qué importa eso ahora?

Qué (con tilde) en exclamación directa: ¡Qué sagaz es!

Qué (con tilde) en exclamación indirecta: Me admira qué sagaz es

6. Puntuación

Dinámica de los párrafos

Los párrafos como parte de cualquier sistema de comunicación, observan la dinámica de introducir, desarrollar y concluir fragmentos que pueden constituir por sí mismos un pequeño universo y que, a su vez, enlazan con otros párrafos que guardan una dinámica semejante, para entre todos constituir un universo más grande.

La representación gráfica, de esta dinámica se logra a través del uso de mayúsculas y minúsculas y de los signos de puntuación. Estos últimos, permiten pausar la lectura dándole ritmo y entonación. La coma con un tiempo, el punto y coma, con dos y el punto, con tres.

De acuerdo a Martín Vivaldi.- “Estos pequeños signos – puntos y comas -, intercalados en la escritura, son a modo de hitos que ayudan a nuestra mente a seguir el pensamiento del que escribe”.

La coma

Este signo señala una pausa en el interior de una oración, pausa que obedece a una necesidad lógica de ésta y que puede indicar entonación ascendente o descendente, según las circunstancias. Se utiliza en los siguientes casos:

a) Separa elementos análogos de una serie, sean palabras, frases u oraciones.

Ejemplo:

“En el comedor contiguo la mesa estaba servida para el espléndido desayuno criollo: tamales de hoja, morcillas de arroz, huevos revueltos en cazuela, una rica variedad de panes dulces sobre paños de encaje...”

GABRIEL GARCÍA MÁRQUEZ



* Excepción: Cuando el último ejemplo va unido por una conjunción (y, ni, o):

“La vida se lleva las horas, los días, los meses y los años”

b) Separa elementos que tienen carácter incidental dentro de la oración.

Ejemplo:

“Poco después de la media noche cuando regresó a la casa, le anunciaron que una mujer lo esperaba en la sala de visitas. El general creía, al contrario, que ése no fue el final sino el principio de una gran amistad”

GABRIEL GARCÍA MARQUÉZ

c) Separa sustantivos. Ejemplos:

- Lugar y fecha: México, D.F., 25 de septiembre del 2000
- Nombres invertidos: Díaz Mirón, Salvador.
- Ciudades y estados: Cuernavaca, Morelos, México.

d) Entre reiterativas que dan fuerza o énfasis. Ejemplo:

“Todo placer quiere eternidad, quiere profunda, profunda eternidad”

e) Encierra expresiones ilativas o aclaratorias (además, pues, por consiguiente, asimismo, en consecuencia, sin duda, no obstante, sin embargo, por otra parte, en fin, esto es, o sea, es decir, y otros similares). Ejemplo:

“El poeta debe volcar su creatividad en palabras, es decir, en signos convencionalmente comunicables”

f) Omisión de un verbo. Ejemplo:

“La bondad es simple; la maldad, múltiple”

g) Reemplaza una conjunción o frase causal (porque, puesto que, etc.).

Ejemplo:

“Apresúrate, no queda tiempo para titubeos”

El punto

Se emplea al final de una oración sintáctica para indicar que lo que precede forma un sentido completo.

Señala una pausa, y entonación descendente en la última palabra pronunciada...

El punto final indica una pausa más larga, ya que ha terminado de exponerse una idea completa (o al menos un aspecto de esta idea) y que lo que sigue va a constituir una exposición aparte.



En otras palabras, cuando guarda una estrecha relación con lo que sigue, se utiliza punto y seguido y, cuando esta relación es sólo general, punto y aparte.

Ejemplo:

“Dentro este frondoso árbol genealógico, el latín tuvo un destino singular. Empezó siendo la lengua de una comarca en el centro de la Península Itálica y llegó a ser, tras la expansión del poderío romano, la lengua del mayor imperio conocido en la antigüedad. No se impuso, sin embargo, en toda la extensión de éste, pues en casi toda la mitad oriental – desde la actual Yugoslavia hasta el Cáucaso – se sostuvo el griego como la lengua de la cultura y el comercio. Ni tampoco llegó a arraigar con igual intensidad en toda la mitad occidental: las islas Británicas y las tierras del norte de los Alpes no se latinizaron nunca de manera profunda”

MANUEL SECO

El punto y coma

Señala una pausa y un descenso en la entonación, los cuales no suponen, como el punto, el fin de la oración completa, sino un mero descanso que separa dos de sus miembros. Enumera cuando los elementos que deben separarse, son de considerable extensión o contienen en sí mismos, una coma. Ejemplo:

“En la formación del idioma español han contribuido distintas lenguas, a través del tiempo: 1) el latín, elemento básico y mayoritario; 2) el árabe, de aporte numeroso por efecto de la dominación de sus habitantes en España durante más de siete siglos; 3) el griego, con contribuciones directas e indirectas; 4) algunas lenguas modernas como el italiano, el portugués, el francés, el inglés; 5) las lenguas indígenas originarias de los territorios americanos conquistados por los españoles; 6) en escasa proporción, ciertas lenguas orientales como el hebreo, el turco, el persa, el japonés”.

HILDA BASULTO

Los dos puntos

Señalan pausa precedida de un descanso de tono, pero, a diferencia del punto, denotan que no se termina con ello la enunciación del pensamiento completo. Se utilizan en los siguientes casos:

a) Después de frases anunciadoras (por ejemplo, así, de este modo, lo siguiente, como sigue) y también en sustitución de ellas. Ejemplo:

“Los elementos básicos de la comunicación lingüística son los siguientes: el emisor el mensaje, el receptor”

b) Para escribir a continuación un listado. Ejemplo:

Algunos estados de la República Mexicana que no cuentan con salida al mar son:

- Aguascalientes
- Querétaro
- Hidalgo



- Puebla
- Zacatecas

c) Antes de una conclusión. Ejemplo:

“cenidet tiene un objetivo central: la excelencia académica”

d) Antes de una cita textual. Ejemplo:

“Benito Juárez dijo: “Entre los ciudadanos como entre las naciones el respeto al derecho ajeno es la paz”

e) Después de los encabezamientos de cartas, solicitudes, memoranda.

Ejemplo:

Querido amigo:

Los puntos suspensivos

Señalan una pausa inesperada o la conclusión vaga, voluntariamente imperfecta, de una frase. Se utilizan en los siguientes casos:

a) Para expresar diversos estados anímicos. Ejemplos:

DUDA: “No sabemos si es un conocimiento científico... o sólo un supuesto especulativo”

IRONÍA: “No soy águila” dice el avestruz... y todo el mundo admira su modestia”

TEMOR: “Quién sabe qué sucederá”... Debemos precavernos en todo lo posible

EXPECTACIÓN: “Con el pesimismo y el descreimiento te volverás viejo. Entonces...; que Dios se apiade de tu alma”

b) Como señal de interrupción o supresión real en el texto. Ejemplo:

DIÁLOGOS: -No es eso, sino que...

-Pues sino es eso, no digas más: te espero a las dos.

ENUMERACIONES: Era grácil, bella, altanera, distante...

SUSPENSIÓN EN UNA CITA: Según Vendryes en el grupo social...”La lengua desempeña un papel de importancia capital”. Es el lazo más fuerte que une a sus miembros

7. Los signos auxiliares



Comillas

- *Citas textuales
- *Destacar expresiones
- *Señalar términos deformados
- *Encerrar significados / traducciones
- *Citar títulos de obras
- *Nombres propios de instituciones

Corchetes o llaves

- *Paréntesis, dentro de paréntesis
- *Interpolación de aclaraciones
- *Encierro de puntos suspensivos por truncamiento
- *Expresiones algebraicas

Guión

- *Corte palabras al final de un renglón
- *Unión de gentilicios
- *Unión de voces compuestas
- *Separación de sílabas

Raya o guión largo

- *A modo de paréntesis para aclaraciones
- *Encierro de oraciones incidentales dentro de un paréntesis
- *Cambio de interlocutor en un diálogo

Diagonal o barra

- *Límite de versos en línea seguida
- *Separación de diferentes significados en el diccionario
- *Llenado de espacios en documentos legales

Diéresis o crema

- *En "GÜE" y "GÜI" para señalar que debe pronunciarse la "u"

Apóstrofo

- *Expresiones familiares o vulgares (barbarismos)
- *Construcción de idiomas extranjeros

Asterisco o llamada

- *Remisión a notas a pie de página
- *Enumeraciones