

1ra EVALUACIÓN Y ENCUADRE DE LA MATERIA

EVALUACIÓN del 1er parcial

• Asistencia y puntualidad	5 %
• Portafolio de evidencias	5 %
• Ejercicios y trabajo en clase	10 %
• Actividad en laboratorio (5%) + Reporte de práctica (10%)	15 %
• Tareas (10%) + Noticia quincenal (5%)	15 %
• Examen parcial (promedio de semi-parciales	50 %
y/o exámenes sorpresa si aplica)	
TOTAL	100 %
+ Participación	10 % de puntuación (extra) de recuperación

NOTAS importantes:

- DERECHO a examen parcial (o semi-parcial(es) según sea el caso) con al menos el 80% de las asistencias del período correspondiente.
- DERECHO a examen parcial (o semi-parcial(es) según sea el caso) con al menos 80% del contenido solicitado del portafolio de evidencias.
- SIN DERECHO a examen en caso de adeudar horas de trabajo comunitario que hayan sido asignadas como sanción por faltas al reglamento, indisciplina y por incumplimiento en las actividades de limpieza y orden del salón.
- La cuota de 10% extra en participaciones se alcanza cumpliendo con al menos una participación en cada clase del total de clases del período a evaluar.

El portafolio de evidencias deberá contener:

- **Apuntes en el cuaderno:**
 - Con las INVESTIGACIONES INDICADAS COMO TAREA para ANOTAR en el CUADERNO y complementadas durante la clase al discutirse los temas de la investigación.
 - Notas de los temas abordados en la clase (que no han sido previamente investigados).
 - Ejercicios realizados durante la clase relativos a los temas abordados.
 - Investigaciones de pre-laboratorio.
 - ¡Siempre indicándose la FECHA de cada clase!!
- **TODAS las tareas para realizar fuera de clase (para entregar)**:**
 - Investigaciones entregadas en hojas.
 - Solución de ejercicios de práctica para entregar en hojas.
 - Conclusión de actividades iniciadas en clase (individual o por equipo) y que hayan sido solicitadas para entregar en hojas.
 - ¡Siempre indicándose la fecha correspondiente al día de entrega solicitado!
- **Resumen quincenal de una NOTICIA (para entregar)**:**
 - Mínimo una página escrita a mano, para entregar con la fecha del día correspondiente a la entrega, nombre completo y grupo. Tener cuidado especial con la ortografía y la redacción del resumen.
 - Incluir los datos de la noticia : Título; autor de la noticia (si aparece); fecha en que fue publicada; nombre de la revista o blog donde la leyeron y la dirección completa (URL) de la noticia en internet.
- **Reportes de prácticas de laboratorio (y su correspondiente corrección en caso de ser requerida), entregados en hojas.**
- **Evidencia del material relativo a una presentación en clase (incluir fecha y bibliografía):**
 - Láminas o carteles usados para la exposición
 - Archivo con el material electrónico empleado para la presentación en Power Point o PDF (copia enviada por correo electrónico a la profesora) empleados en una ponencia individual o grupal.
 - De ser posible incluir una(s) foto(s) de la presentación frente a grupo.
- **Examen parcial debidamente calificado (y su correspondiente corrección en caso de ser solicitada).**

Siempre debe indicarse la fecha de solicitud de entrega correspondiente a las tareas indicadas, tanto en el cuaderno como las tareas para entregar, así como para las noticias y reportes de laboratorio. Incluir siempre las fuentes bibliográficas ({páginas web completas} y {Autor, título de la obra, editorial y año}).

**RECORDAR QUE TODO LO QUE SE PIDE PARA ENTREGAR (tareas, noticia, reportes de laboratorio, etc) DEBERÁ PRESENTARSE EN:

- 1ra opción: HOJAS RECICLADAS O DE CUADERNOS VIEJOS (de semestres anteriores)
- 2da opción: HOJAS DE PAPEL RECICLADO
- 3ra opción: HOJAS DE BLOCK
- 4ta opción: HOJAS NUEVAS blancas o de color UNICAMENTE SI ASÍ SE SOLICITA (o si es absolutamente necesario y no se tiene otra opción)
- POR FAVOR EVITAR EL GASTO INNECESARIO DE PAPEL NUEVO!!!!

AQUI pueden descargar la programación semestral de los contenidos del curso (imprimir y pegar en la 1ra hoja del cuaderno o copiar en la primera página del cuaderno del curso).

De ser posible se podrán resolver dudas sobre las tareas en este blog a través de la sección de comentarios en cada publicación, siempre y cuando esté clara la pregunta o duda y esté presente el nombre completo de la persona que lo escribe.

Además de este blog se empleará este CORREO electrónico como herramienta de comunicación e intercambio de ideas y material:

aurorahg.cbta67@gmail.com