SEP
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

Secretaría de Educación Pública
Subsecretaria de Educación Media Superior
Dirección General de Educación Tecnológica Industrial
Subdirección y/o Asistencia de Enlace Operativo en el Estado de Tlaxcala
Centro de Bachillerato Tecnológico industrial y de servicios No. 211
"José Miguel Guridi y Alcocer"

Pegar foto

Formato de solicitud de inscripción.

FECHA: _____de_____de_____

DATOS DEL SOLICITANTE

NOMBRE: _____
(apellido paterno, apellido materno, nombre (s))

FECHA DE NACIMIENTO: DÍA_____MES_____AÑO_____EDAD_____ SEXO:_____ESTADO CIVIL:_____

DOMICILIO: _____No._____ LOCALIDAD::_____

MUNICIPIO: _____ESTADO:_____

CÓDIGO POSTAL: _____TELÉFONO:_____

DATOS DEL PADRE O TUTOR

NOMBRE: _____
(apellido paterno, apellido materno, nombre (s))

DOMICILIO: _____No.:_____ LOCALIDAD:_____

MUNICIPIO: _____ESTADO:_____

CÓDIGO POSTAL: _____TELÉFONO:_____

ESCUELA DE PROCEDENCIA

GENERAL ( ) TÉCNICA( ) TELESECUNDARIA( ) PARTICULAR( ) ABIERTA( ) OTRA( )

NOMBRE: _____ PROMEDIO: _____

CLAVE: _____ Codigo Postal: _____

ESTADO: _____ MUNICIPIO: _____

OPCIÓN DE ESPECIALIDAD

1) _____ **3)** _____

2) _____ **4)** _____

PARA USO EXCLUSIVO DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESCOLARES

Cantidad de copias	DOCUMENTOS SOLICITADOS Con original para cotejo		Cantidad de copias	DOCUMENTOS SOLICITADOS Con original para cotejo	
1	Coprobante de domicilio	( )	1	Certificado de secundaria	( )
1	Copia IFE Madre, Padre o Tutor	( )	1, 3	CURP, Ficha de deposito	( )
Solo original	Certificado Medico	( )	1	Acta de Nacimiento con antigüedad de 2 años máximo	( )
Solo original	Carta de buena conducta	( )	Solo original	Carta compromiso y reglamento CBTis 211	( )
Solo original	Formato de inscripción con foto pegada	( )		4 fotografías tamaño infantil a color de frente	( )

COMPROMISOS: los suscritos se comprometen a aceptar la especialidad y turno que les sean asignados en base a los resultados obtenidos y a las opciones que eligieron, a rendir honores a los símbolos patrios respetar lo establecido en los reglamentos y disposiciones generales tanto internos como de la DGETI aso como colaborar con las autoridades del plantel para lograr el máximo aprovechamiento escolar.

_____ NOMBRE Y FIRMA DEL ALUMNO

_____ NOMBRE Y FIRMA DEL PADRE O TUTOR

_____ RECIBIO Y REVISO