

GUÍA DE USUARIO FORMULARIO SAT 1171

Web site: <http://www.formulariosguatemala.blogspot.com/>

Correo electrónico: cursos-enlinea@hotmail.com

Indice

[Sat 1171 formato completo](#)

[Sat 1171 en blanco para llenado e impresion](#)

[Configuración](#)

[Impresion](#)

[Notas y consejos](#)

GUÍA DE USUARIO FORMULARIO SAT 1171

Manual de instrucciones para utilizar formulario sat 1171

Es un formulario digital en formato pdf compatible con versión adobe acrobat en versión 4 o superior.

Los archivos tienen las medidas de: Ancho 21.65 cm x Alto 27.90 cm

El archivo **sat1171original.pdf** es para llenarlo e imprimirlo completamente ya sea sin ingresar datos (presentación) ó con datos ingresados.

Ideal para:

- Estudiantes de contabilidad (trabajos y tareas)
- Simulación del llenado de formulario sat 1171
- Para capacitación del llenado de formulario

La siguiente imagen muestra el formulario utilizando la versión adobe acrobat 6. Según la versión de adobe reader que usted tenga instalado puede variar algunas opciones

The screenshot shows the Adobe Reader interface with the 'sat1171original.pdf' document open. The form is titled 'ISR ASALARIADOS' and includes the following sections:

- Header:** Logo of SAT (Servicio de Administración Tributaria) and the title 'ISR ASALARIADOS DECLARACIÓN JURADA ANUAL Y RECIBO DE PAGO'. It also includes 'FORMA CCC-C-V-ISR ASALARIADOS'.
- Form Fields:** Fields for 'LUGAR Y FECHA DE PRESENTACIÓN', 'DIA', 'MES', 'AÑO', 'SIN SERIE', and 'SAT-No. 1171'. There are also fields for 'PERIODO DE IMPOSICIÓN' with sub-fields for 'DEL' and 'AL'.
- IDENTIFICACION:** A section with fields for '02 NUMERO DE IDENTIFICACION TRIBUTARIA (NIT)', '03 APELLIDOS Y NOMBRES', '04', '05 No. de calle o Avenida', '06 No. de Casa', '07 Apartamento o Strada', '08 Zona', '09 Colonia o Barrio', '10 Municipio', '11 Departamento', '12 Teléfono', '13 Fax', '14 Aptd. Postal', '15 Correo Electrónico', and '16 Actividad Económica Principal'.
- DETALLE DE LA DECLARACION:** A table with 29 rows and 2 columns. The first column lists various income and deduction items, and the second column is for numerical values.

DETALLE DE LA DECLARACION	
Sueldos	17
(+) Aguinaldo	18
(+) Bono 14	19
(+) Otras bonificaciones	20
(+) Comisiones	21
(+) Gastos de representación	22
(+) Reintegros de seguros de vida no dolales	23
(+) Rentas exentas	24
(+) Otras remuneraciones	25
(=) Renta neta (Sumatoria de valores en casillas de la 17 a la 25)	26
(-) Dedución única	27
(-) Valor cuotas por contribuciones de seguro social	28
(-) Valor cuotas otros planes de previsión social	29
(-) Valor cuotas por concepto de vida no dolales de accidentes, enfermedades o de invalidez	

Es posible que el formulario aparezca con las casillas en blanco o con otro color diferente a verde. Eso debido a una configuración que veremos mas adelante.

El archivo **sat1171blanco.pdf** este formulario es para poder rellenarlo con sus datos reales y poder imprimirlo en el formulario impreso sat 1171 que puede adquirirlo en agencias de la sat o solicitarlo en recursos humanos de la empresa en la cual usted brinda sus servicios, según sea el caso.

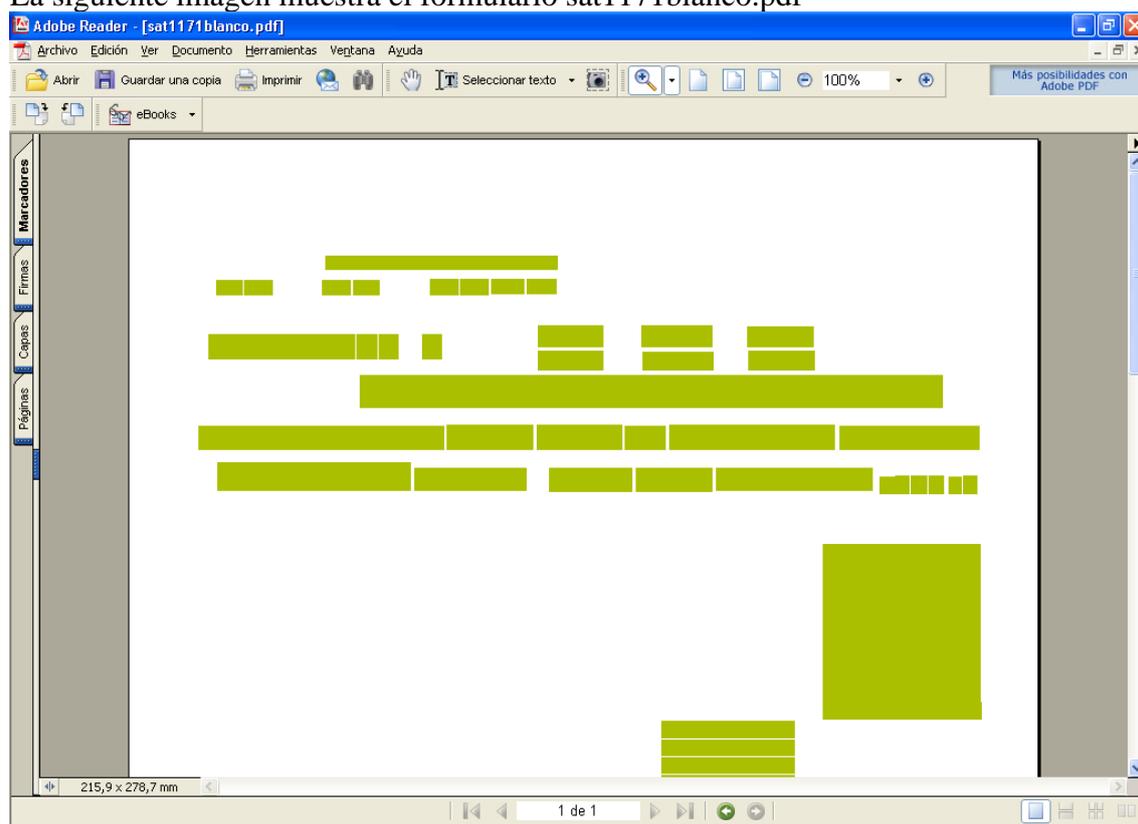
Según las instrucciones del reverso de su formulario describe lo siguiente:
Llenar el formulario con máquina de escribir o a mano con letra de molde, sin tachaduras, enmiendas o similares.

El archivo **sat1171blanco.pdf** le ayudara a evitar errores de forma y poder corregirlos antes de su impresión y presentación.

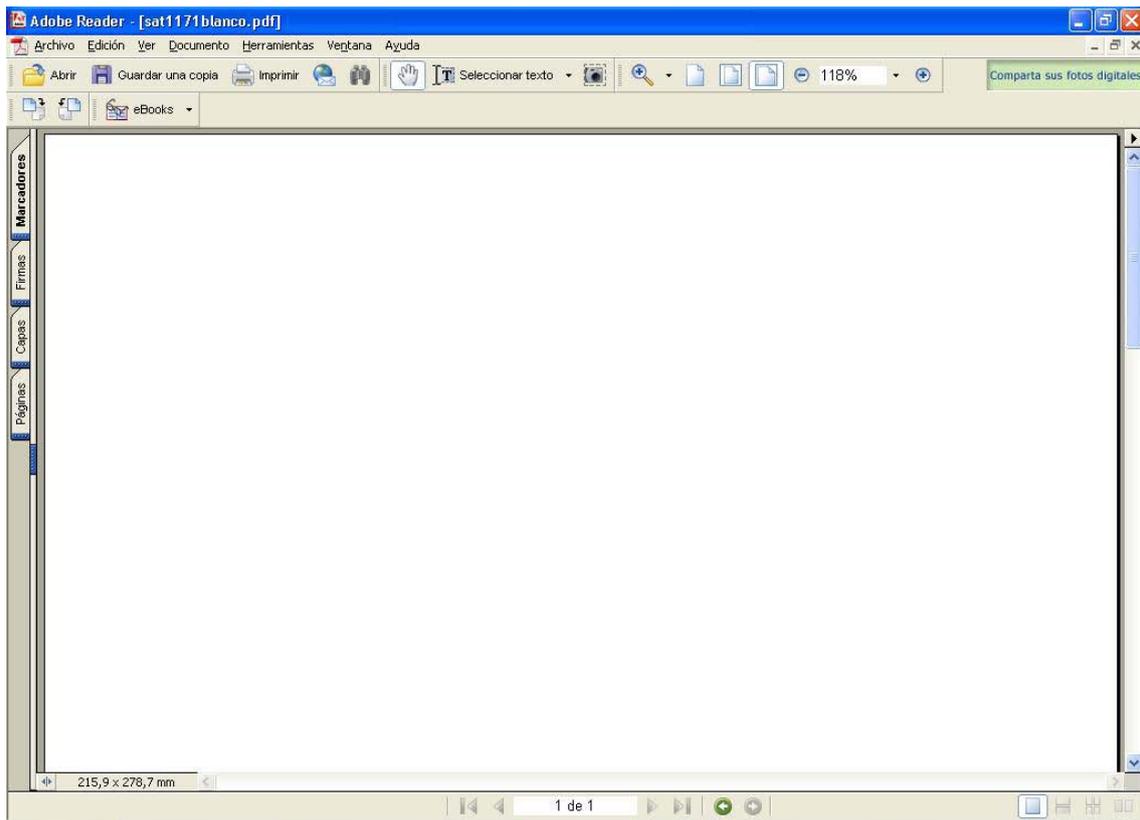
En una maquina de escribir o llenarlo a mano tenemos mas probabilidades de cometer errores y en consecuencia usar mas formularios.

Sat1171blanco.pdf le facilita el llenado del formulario ahorrándole tiempo y recursos al momento de imprimir

La siguiente imagen muestra el formulario sat1171blanco.pdf *

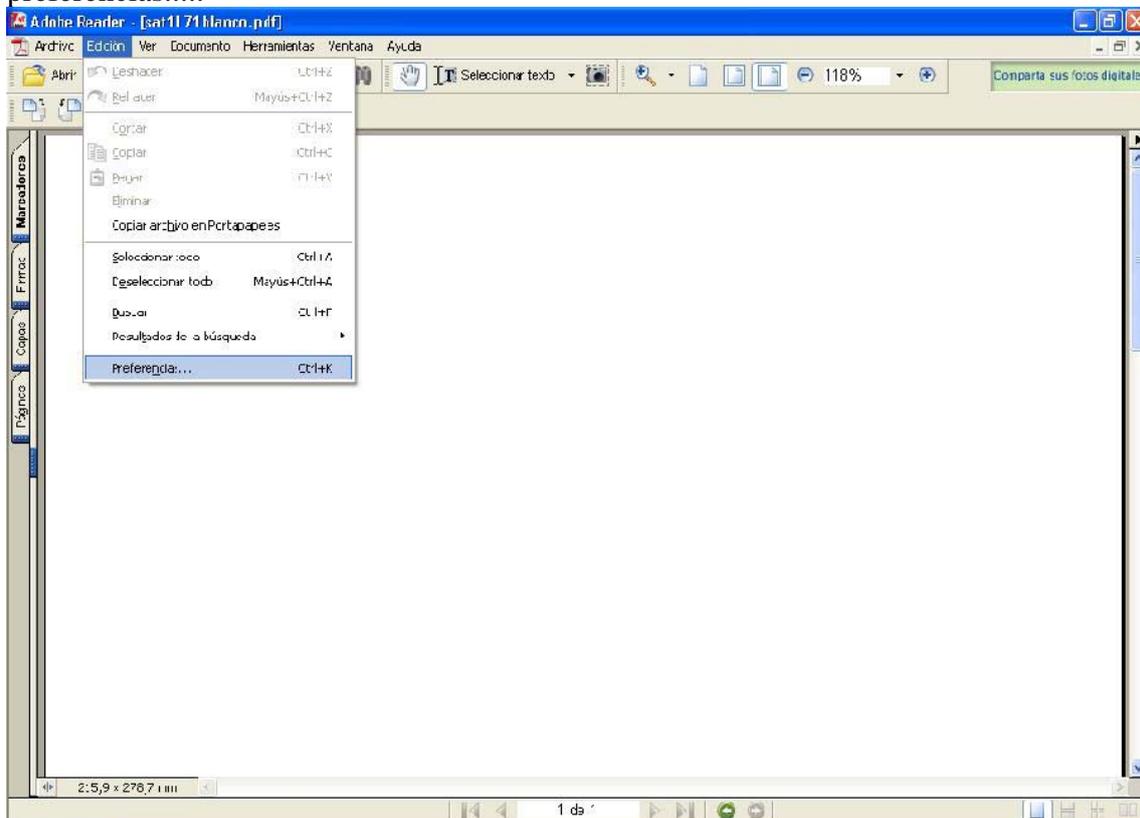


****Es posible que le aparezca a si ó de diferente color las casillas. También puede que le aparezca totalmente en blanco. Así como la siguiente imagen ****

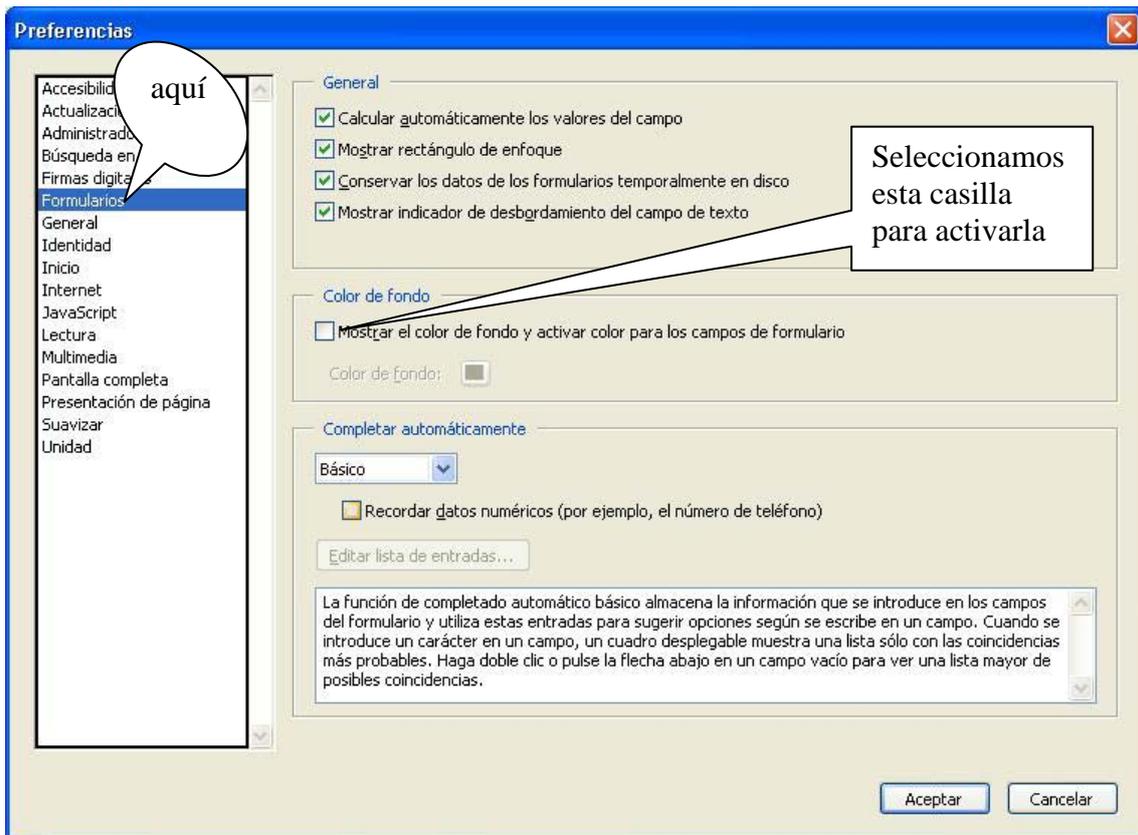


Le aparece así debido a una configuración que solucionaremos a continuación

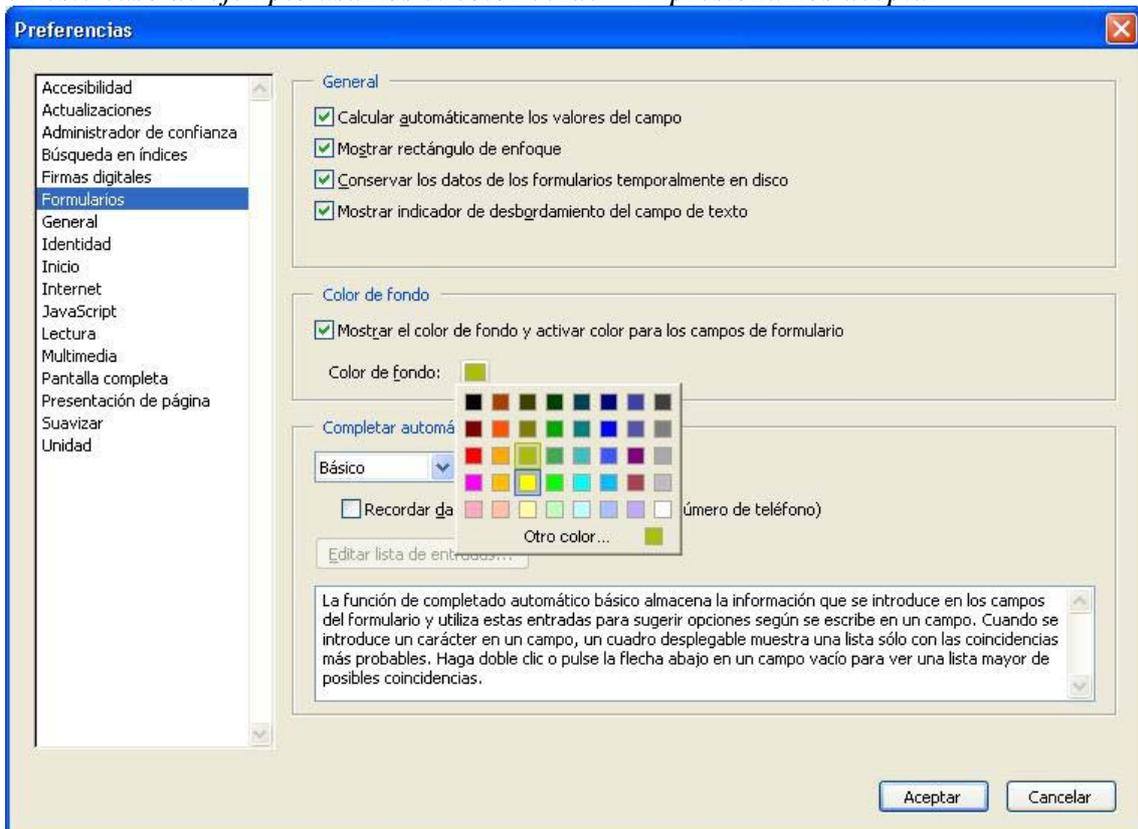
Diríjase a: Edición--> preferencias.....



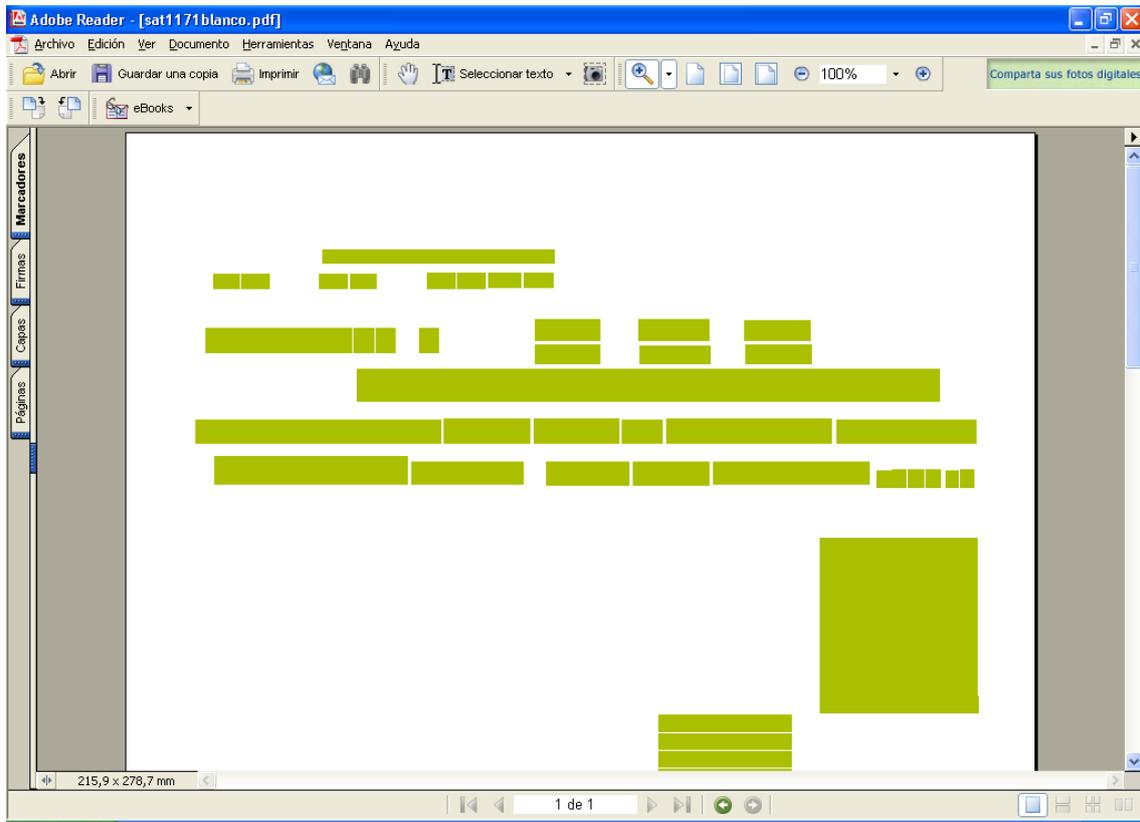
En la opción preferencias. Deberá seleccionar la opción formularios



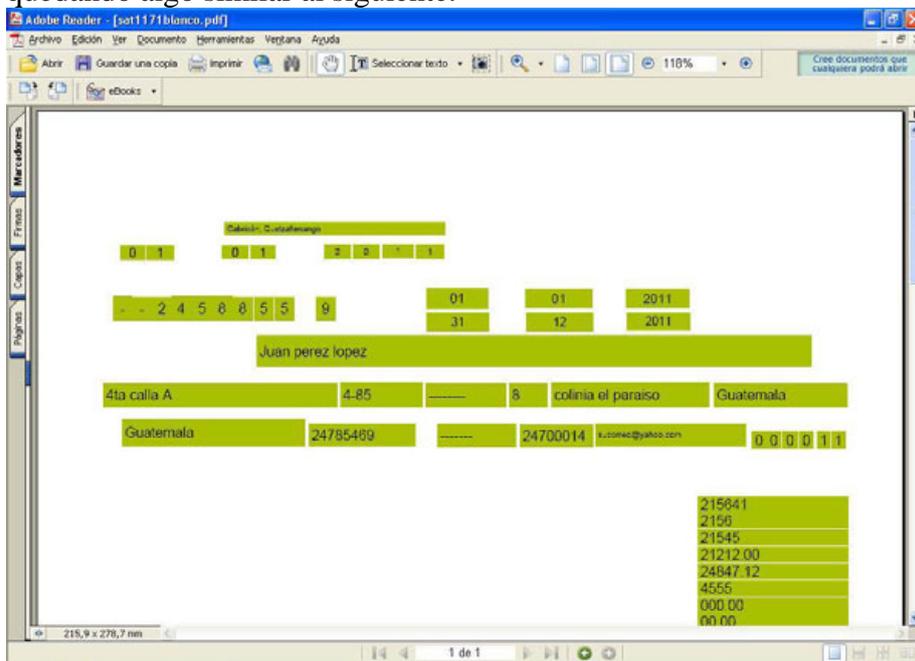
Luego elegimos el color que deseamos que se muestre para poder visualizar los campos. Para poder desplazarnos al siguiente campo presionamos la tecla tab (fabulación) en este caso de ejemplo usamos el color verde-- → presionamos aceptar



Al elegir nuestro color para distinguir los diferentes campos de nuestro formulario tendremos una imagen similar a la siguiente.



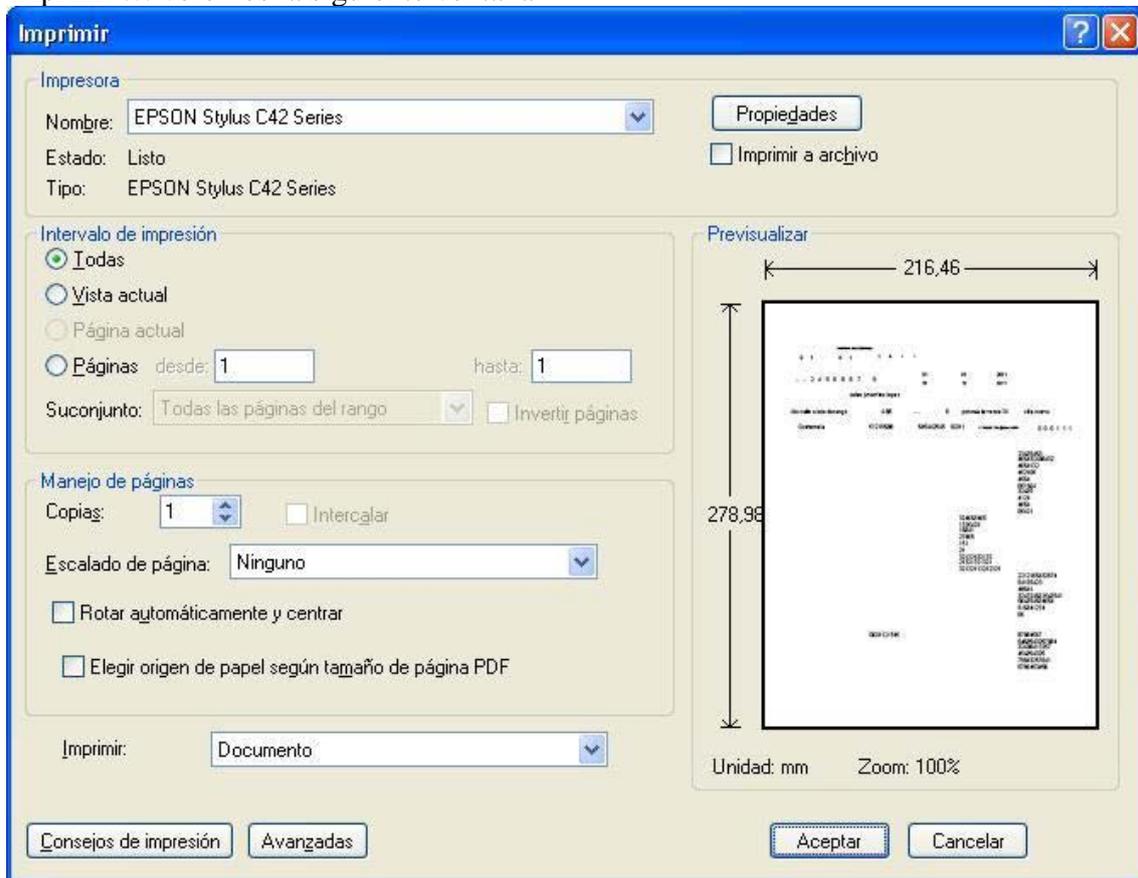
Una vez configurado nuestro documento precedemos a ingresar los datos respectivos quedando algo similar al siguiente.





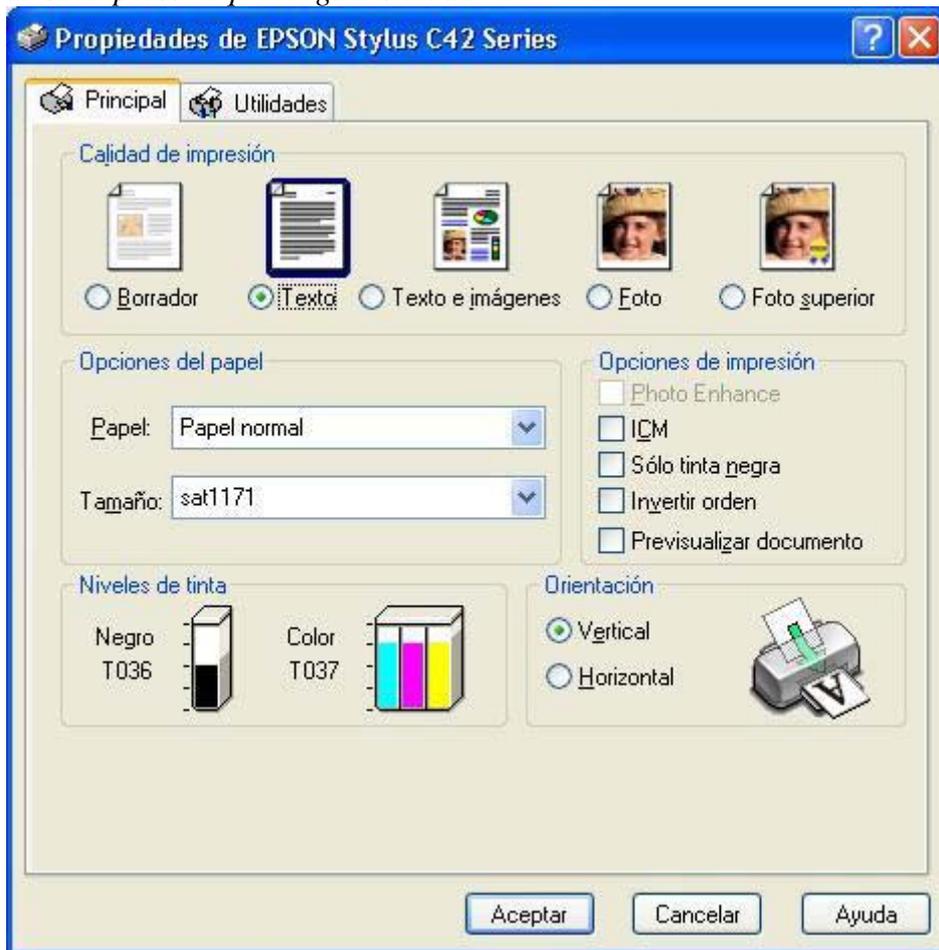
Al finalizar el llenado de todo formulario y tenerlo listo para imprimir. Procedemos a configurar la opción de impresión. Suponiendo que usted ya tiene instalada y encendida su impresora configuraremos para que los datos coincidan con su formulario impreso

Para imprimir presionamos las teclas Ctrl + p (control + la letra p) o ir a: Archivo → imprimir... veremos la siguiente ventana

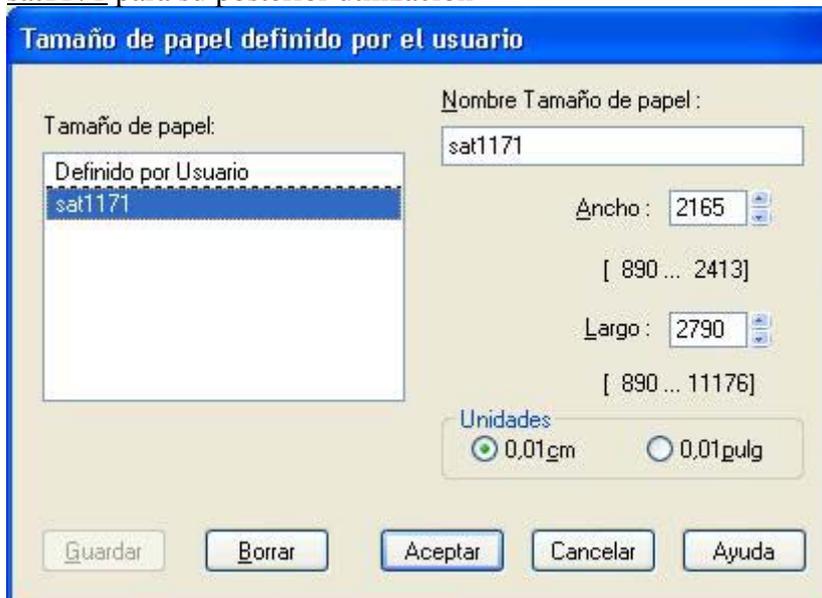


En **escala de página** seleccionamos ninguno. Y en imprimir seleccionamos documento. Luego presionamos el botón propiedades (superior derecha) para ir a propiedades de nuestra impresora y configuración del tamaño de papel y color

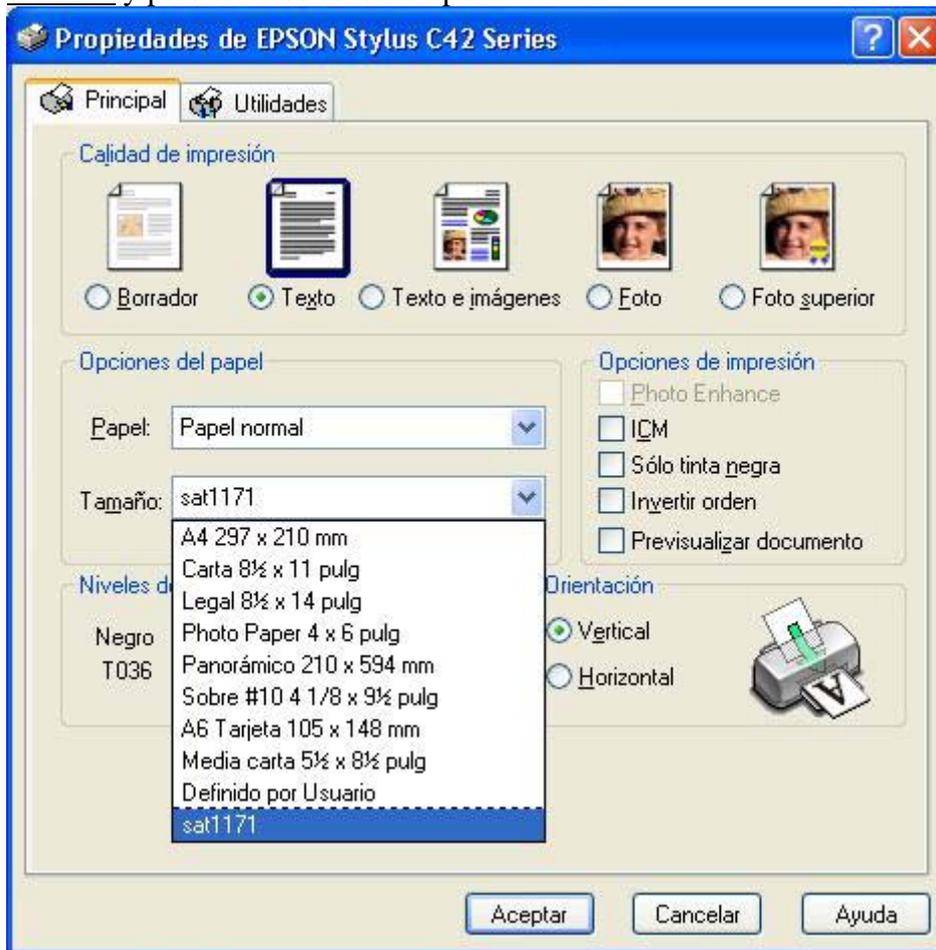
Veremos una ventana similar a la siguiente –la imagen varia según la marca y modelo de su impresora que tenga instalada-



En la ventana de configuración de tamaño de papel y color configuramos en la opción definida por el usuario en este caso el tamaño del papel es de (ancho)21.65 cm X (alto) 27.90cm. Que es el equivalente a 2165 milímetros X 2790 milímetros. Luego de damos aceptar. Si vamos a imprimir varios formularios les recomiendo guardar la configuración y le ponemos el nombre que deseamos, en este caso lo nombramos sat1171 para su posterior utilización



Luego seleccionamos el tamaño de papel que anteriormente guardamos con el nombre sat 1171 y presionamos botón aceptar.



Notas y consejos.

Para desplazarse al campo siguiente del formulario presione la tecla Tab.



Consejos para imprimir



Para introducir el papel (formulario impreso sat 117) deberá quitarle las orillas agujeradas

Luego retire el papel carbón y separe las hojas. Introducir las individualmente la hoja blanca y la rosada en su impresora ** si su impresora acepta diferentes grosores de papel ó si es una matricial no es necesario hacer el paso anterior. ***

Antes de imprimir en el formulario original sugiero que imprima en una hoja en blanco tamaño carta para visualizar como sale la impresión para evitar perder un formulario

Guía de usuario creado por: Formularios Guatemala.

<http://www.formulariosguatemala.blogspot.com/>

Cursos-enlinea@hotmail.com